

<b>B</b>	<b>REGOLAMENTO INTERNO</b>	<b>Documenti di riferimento</b>
B1	Tutti gli operatori della filiera sono tenuti a fornire al Cvprbi (Consorzio Valorizzazione Prodotti razza Bruna italiana, di seguito Consorzio) e ai suoi incaricati tutti gli elementi utili per l'applicazione del presente Regolamento.	
B2	In particolare, con riferimento al capitolo 4 del Disciplinare di produzione, tutti gli operatori cui è stato concesso l'uso dei marchi sono tenuti altresì a garantire tracciabilità e rintracciabilità dell'intero circuito disolabruna® fornendo anche informazioni utili come da <b>allegato 8</b> .	Discip 19
B3	<b>1 - AMMISSIONE AL CONSORZIO</b>	B11 B14
B4	I requisiti e le modalità di ammissione degli aspiranti consorziati sono sanciti negli artt. 5 e 6 dello Statuto e nel Disciplinare tecnico di produzione (fac simile domanda di adesione <b>allegato 9</b> ). È qui specificato che sono ammessi al Consorzio anche i produttori che allevano animali descritti nel capitolo 1 del Disciplinare.	Discip 1 Discip 9 B26 B27
B5	<p><u>Aziende agricole</u></p> <p>Tra i soci fondatori, il Consorzio nasce con l'adesione di aziende agricole iscritte al Libro genealogico nazionale Anarb e al cento per cento della razza Bruna.</p> <p>Gli allevamenti ora ammessi nel capitolo 3.1 del Disciplinare, al momento della domanda di adesione da parte dell'aspirante consorziato (<b>allegato 9</b>), oltre a quanto contemplato nello Statuto sociale dovranno fornire planimetria e documentazione fotografica aziendale con le specifiche di cui sopra.</p>	<p>Discip 1 Discip 9 B24</p> <p>Discip 16a</p>
B6	Nel caso in cui non vengano ottemperate le condizioni sopra espresse, l'allevatore ha un tempo massimo di conversione della mandria, intesa come smaltimento degli animali diversi da quanto sancito nel capitolo 1 del Disciplinare, pari a 60 giorni dalla data di ammissione al Consorzio.	Discip 1 Discip 9

B7	<p><u>Determinazione quote e contributi</u></p> <p>Con riferimento allo Statuto sociale, ed in particolare agli artt. 13 e 14, e alle delibere assunte dal consiglio di amministrazione del Consorzio, è qui specificato quanto segue:</p>	
B8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• il parametro di riferimento utilizzato per i conteggi del fondo consortile, del sovrapprezzo quote e dei contributi per le spese annuali di gestione è il quantitativo annuale di latte disolabruna®</li> </ul>	A10
B9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ai consorziati che non iscrivono al Consorzio l'intera produzione annuale aziendale viene applicata una tassa in proporzione al quantitativo di latte iscritto: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ sul sovrapprezzo a quota, in occasione dell'acquisto delle quote del fondo consortile (rif. art. 13 dello Statuto)</li> <li>○ sui contributi annuali per le spese di gestione</li> </ul> </li> </ul>	A10
B10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• i contributi per le spese di gestione annuali <ul style="list-style-type: none"> <li>○ vengono differiti a coloro che si iscrivono durante l'anno, nel senso che il primo anno questi pagano i mesi di effettiva iscrizione dalla data di ammissione stabilita dal consiglio di amministrazione;</li> <li>○ è definita una contribuzione minima annuale, applicata a quantitativi di latte esigui</li> <li>○ gli importi di coloro che si iscrivono dopo l'assemblea annuale (rif. art. 13 dello Statuto) vengono sommati al budget di spesa annuale stabilito dal consiglio di amministrazione.</li> </ul> </li> </ul>	
B11	<p><u>Certificato di iscrizione</u></p> <p>Agli iscritti al Consorzio è rilasciato un certificato annuale di iscrizione.</p> <p>Su richiesta e in accordo con il consorziato, un attestato di partecipazione alla filiera può essere rilasciato anche alle</p>	

	aziende agricole e ai caseifici di riferimento attori della filiera disolabruna®.	
B12	<b>2 - REGISTRI</b> Al fine di consentire tracciabilità, rintracciabilità e le verifiche del caso, sono depositati dei registri sia presso la sede legale del Consorzio, sia presso ciascun consorziato.	
B13	<b>Registri depositati presso la sede</b>	
B14	<u>REGISTRO DEI CONSORZIATI</u> Di carattere amministrativo con aggiornamento annuale (rif. art. 13 dello Statuto), sono specificati ragione sociale, indirizzo, partita IVA, ripartizione fondo consortile.	
B15	<u>REGISTRO DEI CONSORZIATI - AGGIORNAMENTO STALLE DI RIFERIMENTO</u> Sono annualmente monitorate le consistenze delle stalle di riferimento dei consorziati, intese come l'azienda dove viene prodotto il latte oggetto del presente disciplinare (quintali di latte prodotti, quintali di latte certificati disolabruna®).	<b>B5</b>
B16	<u>REGISTRO RILASCIO MARCHIO CARTACEO ADESIVO NUMERATO</u> (Volontario) Vengono registrate le seguenti informazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ragione sociale del socio cui ne viene concesso l'uso, su specifica richiesta;</li> <li>• la numerazione rilasciata "da... a"</li> <li>• la data di spedizione</li> <li>• il quantitativo annuale utilizzato.</li> </ul> La modalità utilizzata per la consegna (diretta, corriere, ecc.) deve prevedere la possibilità di riscontro di ricevuta, in caso di necessità. Il numero degli adesivi numerati rilasciati è proporzionale alla resa media annuale del prodotto finito.	A13
B17	<u>REGISTRO RILASCIO MARCHIO CARTACEO ADESIVO NUMERATO DISTRIBUTORI LATTE CRUDO</u>	A14

	Un'appendice del Registro di cui sopra contempla anche la numerazione rilasciata per i distributori di latte crudo disolabruna®.	
B18	<p><u>REGISTRO MARCHIATURA ALL'ORIGINE</u></p> <p>Contempla i conteggi e la registrazione delle seguenti informazioni, aggiornate annualmente o su specifica richiesta dei consorziati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nominativo consorziato</li> <li>• data di aggiornamento</li> <li>• produzione annuale latte disolabruna®</li> <li>• resa minima media</li> <li>• peso medio prodotto finito (1 forma)</li> <li>• giorni di riferimento</li> <li>• nr forme prodotte/die</li> <li>• nr dischi rilasciati per la marchiatura</li> </ul>	A15 A16 A17 A18 A19
B19	<b>3 - NORME DI CONTROLLO</b>	
B20	Oltre alle verifiche e ai sopralluoghi necessari per la corretta applicazione del presente Disciplinare tecnico di produzione nel suo complesso ai fini della <b>certificazione volontaria di prodotto XY,</b>	
B21	il Consorzio si avvalga altresì del Libro genealogico nazionale Anarb:	
B22	<ul style="list-style-type: none"> <li>• per effettuare dei controlli incrociati tra la rendicontazione proveniente da ogni consorziato e il data base dello stesso Libro genealogico;</li> </ul>	B31
B23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• per effettuare dei controlli con l'ausilio dell'Esperto nazionale di razza Bruna presso le aziende agricole/stalle di riferimento, ove prodotto il latte oggetto del presente Disciplinare. Tale figura qualificata Anarb, durante le visite dedicate alla punteggiatura degli animali verifica l'eventuale presenza in stalla di capi diversi da quanto menzionato nel</li> </ul>	B48 Discip 1 B5

	capitolo 1 del Disciplinare, di cui non sia già stata segnalata la presenza al Consorzio (vedi punto 1 del presente Regolamento/Ammissione al Consorzio-Aziende agricole), riportando il tutto su apposito modulo ( <b>allegato 11</b> ).	
B24	<u>OSSERVANZE DEI CONSORZIATI</u>	
B25	Gli iscritti al Consorzio hanno l'obbligo di aggiornare il Consorzio stesso su qualsiasi variazione intervenuta rispetto alle informazioni rilasciate in occasione della domanda di adesione.	B4
B26	In particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• visura camerale</li> <li>• dati produttivi/quantitativo annuale latte di riferimento</li> <li>• prodotti disolabruna® e relative schede tecniche (<b>allegato 12</b>)</li> <li>• management aziendale, se trattasi di struttura agricola (<b>allegato 13</b>)</li> </ul> quant'altro possa portare valore aggiunto anche in termini promozionali di carattere divulgativo.	B19-B31  B37  B38
B27	I consorziati hanno inoltre l'obbligo di mettere a disposizione del Consorzio, in forma gratuita, campioni di prodotti disolabruna® per analisi, controlli organolettici, e altro genere di operazioni che possano monitorare la qualità del prodotto.	
B28	Da parte sua il Consorzio può fornire, su richiesta, l'assistenza tecnica di cui i consorziati possano manifestare necessità.	
B29	Al fine di meglio qualificare i prodotti disolabruna® sul mercato, tra i consorziati produttori della medesima tipologia di formaggio, o altro prodotto disolabruna®, è auspicato, tramite il Consorzio, l'accordo di un prezzo minimo di vendita.	
B30	<u>Riepilogo annuale</u> In occasione del conguaglio assembleare (rif. art. 13 dello Statuto), i consorziati inviano al Consorzio, su richiesta, i dati	B8 B23

	produttivi riassuntivi riferiti al 31 dicembre dell'anno precedente, come segue:	
B31	<ul style="list-style-type: none"> <li>• produzione annuale, espressa in quantitativo latte, della stalla di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ totale</li> <li>○ destinato a prodotti disolabruna®</li> </ul> </li> </ul>	B9
B32	<ul style="list-style-type: none"> <li>• parametri qualitativi del latte, come percentuali medie grasso, proteina e caseina</li> </ul>	
B33	<ul style="list-style-type: none"> <li>• riepilogo quantitativo annuale per ogni tipologia di formaggio, e relativa resa, o altro prodotto marchiato disolabruna®.</li> </ul>	
B34	È fatto obbligo ai consorziati di attenersi alle scadenze indicate dal Consorzio per l'invio dei dati richiesti.	B52
B35	I consorziati possono comunque inoltrare al Consorzio richiesta durante l'anno per l'aggiornamento delle produzioni in corso – quantitativo latte – con relativo rilascio, da parte del Consorzio, dei corrispettivi elementi di marchiatura. Il tutto verrà poi registrato agli atti e conteggiato per il conguaglio assembleare dell'anno successivo.	A18 A20
B36	<p><u>Schede tecniche prodotti</u></p> <p>Al fine di monitorare il paniere disolabruna®, incentivando e favorendone lo scambio anche tra gli iscritti al Consorzio con l'obiettivo di permettere loro di offrire una varietà di prodotti disolabruna® ai rispettivi clienti, i consorziati hanno l'obbligo di comunicare al Consorzio le rispettive schede tecniche, come da <b>allegato 12</b>.</p>	B27 B30
B37	<p><u>Schede aziendali</u></p> <p>Sempre in un'ottica promozionale, a carattere divulgativo, corre inoltre l'obbligo di compilazione della scheda aziendale come da <b>allegato 13</b>.</p>	B27
B38	<u>OSSERVANZE del PRODUTTORE di LATTE</u>	Discip 19

	Il responsabile dei rapporti con il Consorzio deve aver cura di garantire la conformità di quanto dichiarato nella stipulazione del contratto con il Consorzio stesso (rif capitolo. 4 del Disciplinare).	
B39	In particolare, si sottolinea l'importanza della pulizia in fase di mungitura, dell'igiene nei locali e della temperatura di conservazione del latte in cisterna refrigerata. Tutte le eventuali non conformità devono essere notificate sulle schede dedicate allegate al manuale H.A.C.C.P.	
B40	Inoltre deve garantire che il latte conferito sia come da Disciplinare tecnico di produzione. Per farlo è necessario tenere aggiornato il registro di stalla e il "libretto del latte".	Discip1 Discip 9 Discip 15
B41	<u>OSSERVANZE del TRASFORMATORE</u> Anche per i trasformatori, il responsabile dei rapporti con il Consorzio deve aver cura di garantire la conformità di quanto dichiarato nella stipulazione del contratto con il Consorzio stesso (rif capitolo 3.2 del Disciplinare).	Discip 19
B42	<b>VISITE AZIENDALI</b> Sono previste visite ordinarie e straordinarie.	
B43	<u>ORDINARIE</u> Sono a cura dell'Ente certificatore per la corretta applicazione del presente Disciplinare e Regolamenti allegati, oltre alle visite dell'Esperto nazionale di razza incaricato dal Libro genealogico nazionale Anarb.	B24
B44	<u>STRAORDINARIE con PREAVVISO</u> Avvengono su specifica richiesta del consorziato. Richiesta che deve giungere al Consorzio via PEC, o raccomandata a/r, almeno 15 giorni prima della data indicata.	
B45	<u>STRAORDINARIE SENZA OBBLIGO DI PREAVVISO</u> Il Consorzio si riserva la facoltà di verificare direttamente o indirettamente in campo il rispetto del presente Disciplinare con particolare riferimento all'applicazione della normativa vigente,	A B19

	alla tracciabilità e rintracciabilità dei prodotti. Inoltre, verrà verificata la corretta procedura di marchiatura e la congruenza tra la produzione disolabruna® giornaliera e la quantità di prodotto immessa sul mercato.	
B46	<b>SANZIONI</b>	
	Le sanzioni a carico dei consorziati scattano qualora siano rilevate le seguenti incongruenze:	
B47	<ul style="list-style-type: none"> <li>dopo tre ritardi consecutivi nella consegna dei dati;</li> </ul>	B35
B48	<ul style="list-style-type: none"> <li>una irregolare compilazione dei registri e\o una mancata spedizione al Consorzio dei dati richiesti;</li> </ul>	B19 B31
B49	<ul style="list-style-type: none"> <li>presenza di animali in stalla diversi da quanto previsto nel capitolo 1 del Disciplinare di produzione e non denunciati al Consorzio;</li> </ul>	Discip 1 Discip 9 B5
B50	<ul style="list-style-type: none"> <li>errata apposizione dei marchi;</li> </ul>	A
B51	<ul style="list-style-type: none"> <li>interruzione del percorso di rintracciabilità;</li> </ul>	
B52	<ul style="list-style-type: none"> <li>riproduzione non autorizzata del presente Disciplinare e Regolamenti allegati.</li> </ul>	
B53	<p>Iter per la comminazione di un'ammenda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>in prima istanza vi deve essere la rilevazione della "non conformità" da parte dell'Ente certificatore</li> <li>verifica in azienda se necessaria;</li> <li>tale irregolarità deve essere presentata, debitamente documentata, in consiglio di amministrazione;</li> <li>delibera della sanzione.</li> </ul>	
B54	<p>Sono passibili di <u>espulsione</u> dal Consorzio i consorziati che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>siano inadempienti rispetto alle norme statutarie;</li> <li>disinteresse deliberato rispetto al Disciplinare di produzione e regolamenti allegati;</li> <li>diffamazione;</li> <li>contraffazione del marchio;</li> <li>reiterata malafede anche a seguito di richiami e sanzioni.</li> </ul>	



	Si rimanda allo Statuto sociale (artt. 10 e 11) per l'iter di espulsione di un Consorziato.	
B55	<p><b>4 - AGGIORNAMENTO DISCIPLINARE</b></p> <p>L'aggiornamento del presente Disciplinare, e relativi Regolamenti allegati, avviene, ove necessario, annualmente in occasione dell'assemblea ordinaria dei soci (riferimento artt. 19 e 26 dello Statuto).</p>	
B56	La richiesta di modifica, da parte dei consorziati, deve essere presentata con raccomandata a/r oppure pec presso la sede legale entro il 31 gennaio, indicando i riferimenti all'attuale regolamento, i cambiamenti da apportare e le motivazioni supportate da documentazione ufficiale. Il consiglio di amministrazione del Consorzio si riserva di deliberare solo dopo aver attentamente valutato le proposte.	